

# ДОГОВОР ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_

г. Кемерово

«\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «ЗапСибЦемент»**, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_»**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора.

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя цемент (далее - Товар), а Покупатель обязуется принять Товар и оплатить его в установленном договором порядке.

1.2. В целях настоящего договора используются следующие понятия:

- плановая заявка - заявка, направленная Покупателем Поставщику до 10 (десятого) числа (включительно) месяца, предшествующего периоду поставки;
- внеплановая заявка - заявка, направленная Покупателем Поставщику после 10 (десятого) числа месяца, предшествующего периоду поставки;
- железнодорожные вагоны ОАО «РЖД» - собственные, арендованные либо принадлежащие на ином законном праве железнодорожные вагоны ОАО «РЖД»;
- железнодорожные вагоны Покупателя - собственные, арендованные либо принадлежащие на ином законном праве железнодорожные вагоны Покупателя;
- железнодорожные вагоны прочих лиц – собственные, арендованные либо принадлежащие на ином законном праве железнодорожные вагоны ООО «КузбассТрансЦемент», Поставщика либо третьих лиц, кроме парка ОАО «РЖД» и Покупателя;
- перегруз по техническим причинам – перегруз Товара в пределах допустимой для транспортного средства грузоподъемности, обусловленный несовершенством конструкции станций погрузки, не позволяющей осуществлять загрузку транспортных средств непосредственно на платформенных весах;
- инструкция - любые письменные указания, связанные с отправкой вагона;
- период поставки - календарный месяц;
- сутки - в целях применения раздела 6 настоящего договора промежуток времени с 00:00 до 24:00, неполные сутки принимаются за полные.

## 2. Порядок согласования заявки.

2.1. Покупатель в течение срока действия настоящего договора направляет Поставщику заявку (заявки) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему договору по электронной почте. Стороны пришли к соглашению не направлять почтовой/курьерской связью оригиналы заявок.

2.2. Покупатель до 10 (десятого) числа месяца, предшествующего периоду поставки, предоставляет плановую заявку на следующий период поставки. Покупатель вправе направить Поставщику внеплановую заявку. По внеплановой заявке поставка будет осуществляться в порядке и очередности, предусмотренными локальными нормативными актами Поставщика, при этом Поставщик не гарантирует поставку Товара в объемах, указанных во внеплановой заявке, в случае отсутствия у Поставщика возможности такой поставки.

2.3. При направлении заявки или иным способом Покупатель обязан предоставить Поставщику информацию о наименовании, количестве и сроках поставки Товара, месте доставки, а при поставке железнодорожным транспортом дополнительно предоставить отгрузочные реквизиты (в т.ч. наименование грузополучателя и станции назначения). Наличие указанной информации является основанием для выставления счета на оплату.

2.4. После получения заявки Покупателя, в случае согласия Поставщика на поставку Товара, Поставщик в течение 30 (тридцати) дней выставляет счет на оплату (далее – счет). В счете указываются номер и дата настоящего договора, номенклатура Товара, количество Товара, подлежащего отгрузке, вид транспорта (способ отгрузки), место доставки, наименование станции назначения (при поставке жд транспортом). В счете также указывается цена Товара на дату выставления счета, которая может измениться на дату отгрузки Товара в соответствии с разделом 4 настоящего договора.

\_\_\_\_\_  
Покупатель

\_\_\_\_\_  
Поставщик

2.5. Путем оплаты счета Покупатель подтверждает свое согласие с условиями о наименовании и количестве Товара, а также с условием о порядке определения цены – по цене на дату отгрузки Товара (существенные условия).

Оплата выставленного счета является акцептом Покупателя предложения Поставщика осуществить поставку Товара на указанных в счете условиях, предусмотренных абз. 1 пункта 2.4. настоящего договора.

Счет действителен в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его выставления. При отсутствии оплаты по истечении указанного срока счет и заявка аннулируются.

2.6. На каждую партию поставляемого Товара оформляется товарная накладная. Товарная накладная, подписанная Поставщиком и Покупателем, является достаточным подтверждением согласования сторонами наименования, ассортимента, количества, цены и сроков поставок Товара, а также подтверждением получения Покупателем Товара от Поставщика.

2.7. В случае несоблюдения Покупателем срока и порядка подачи заявки, предусмотренных в настоящем договоре, изменения ранее поданной заявки, неоплаты за поставляемый Товар в срок, указанный в настоящем договоре, Поставщик не гарантирует соблюдения сроков и объемов отгрузки Товара и ответственности не несёт.

### **3. Порядок поставки Товара.**

3.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком:

- железнодорожным транспортом;
- путем выборки (самовывоз) (получение Товара в месте нахождения Поставщика либо в месте нахождения грузоотправителя);
- путем доставки автомобильным транспортом до места нахождения склада Покупателя либо грузополучателя (автодоставка).

**3.2. При поставке Товара железнодорожным транспортом:**

3.2.1. Отгрузка Товара железнодорожным транспортом производится с учетом минимальной вагонной нормы или до полной вместимости вагона. В целях настоящего договора принимаются следующие вагонные нормы:

- хоппер-цементовоз – 72 тонны;
- крытый вагон – 68 тонн;
- полувагон – 70 тонн.

3.2.2. При поставке Товара в железнодорожных вагонах прочих лиц Покупатель обязан в течение 3 (трёх) суток с даты, следующей за датой прибытия вагонов на станцию назначения, указанную в железнодорожной накладной:

- организовать за свой счет выгрузку Товара из вагонов;
- очистить вагоны от остатков груза в соответствии с «Правилами очистки и промывки вагонов и контейнеров после выгрузки грузов». В ходе проведения мероприятий по очистке вагонов Покупателем не должны использоваться способы очистки, вызывающие повреждение вагонов;
- оформить перевозочные документы на возврат собственных (арендованных или принадлежащих на ином законном праве) вагонов;
- организовать возврат порожних вагонов за счёт средств собственника (арендатора) вагонов.

3.2.3. Нормативный срок нахождения вагонов на станции выгрузки исчисляется с даты, следующей за датой прибытия вагонов на станцию выгрузки, по дату оформления вагонов в порожнем состоянии агентом СФТО станции выгрузки включительно (дата операции «посылка с. 410» согласно данным ГВЦ ОАО «РЖД»/АС ЭТРАН ОАО «РЖД»).

3.2.4. Оформление перевозочного документа проводится в следующем порядке:

- оформление осуществляется собственником (арендатором) вагонов на возврат порожних вагонов в системе ЭТРАН с помощью электронно-цифровой подписи (ЭЦП);
- в исключительных случаях, по предварительной договоренности Поставщика с собственником вагонов, оформление перевозочного документа осуществляется Покупателем в соответствии с

\_\_\_\_\_  
Покупатель

\_\_\_\_\_  
Поставщик

инструкцией, предоставленной Поставщиком. При этом в случае не оформления или ненадлежащего оформления перевозочного документа Покупатель несет ответственность в соответствии с п. 6.1.5. настоящего договора.

3.2.5. Отгрузка Товара осуществляется не ранее 3 (трёх) рабочих дней с момента поступления предварительной оплаты от Покупателя на расчетный счёт Поставщика.

### **3.3. При поставке Товара на условиях самовывоза (выборка Товара) в месте нахождения Поставщика или грузоотправителя Товара:**

3.3.1. Отгрузка Товара осуществляется не ранее момента поступления предварительной оплаты от Покупателя на расчетный счет Поставщика.

3.3.2. Отпуск Товара осуществляется по пластиковым картам, дающим Покупателю право получения Товара в месте нахождения грузоотправителя, за исключением отгрузки Товара со склада грузоотправителя, расположенного по адресу: г. Новосибирск, ул. Декабристов, 150.

3.3.3. Пластиковые карты являются собственностью Поставщика и выдаются Покупателю/уполномоченному представителю Покупателя при предъявлении последним доверенности на получение пластиковой карты. Передача пластиковой карты от Поставщика Покупателю осуществляется при подписании сторонами Акта приема-передачи карты на отпуск цемента, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

3.3.4. Стоимость пластиковой карты включена в цену Товара и дополнительной оплате Покупателем не подлежит. В случае износа пластиковой карты Поставщик осуществляет ее замену.

3.3.5. Обслуживание пластиковой карты осуществляется только после зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3.3.6. Отпуск Товара производится любому лицу, непосредственно использующему пластиковую карту. При этом Поставщик не обязан дополнительно проверять наличие соответствующих полномочий у вышеуказанного лица.

3.3.7. Покупатель самостоятельно несет бремя неблагоприятных последствий утраты пластиковой карты, а также передачи пластиковой карты третьим лицам без согласия Поставщика.

3.3.8. В случае утраты (утери, хищения и т.п.) пластиковой карты Покупатель обязан незамедлительно уведомить Поставщика о факте утраты. Уведомление должно быть совершено в письменной форме, обязательно содержать наименование Покупателя, ФИО и должность заявителя, номер пластиковой карты.

Уведомление должно быть передано Поставщику одним из следующих способов: посредством электронной почты (с последующим предоставлением Поставщику оригинала уведомления в бумажном виде), посредством личного вручения Поставщику с обязательным подтверждением Поставщиком Покупателя о времени получения уведомления способами, перечисленными в настоящем пункте.

3.3.9. Поставщик обязуется после получения письменного уведомления от Покупателя об утрате пластиковой карты в срок, не превышающий 2 (двух) часов с момента получения уведомления, прекратить все операции с использованием данной карты.

Товар, отпущенный по утерянной карте до ее блокировки, считается полученным Покупателем.

3.3.10. Работы по погрузке Товара в транспорт Покупателя производятся силами и за счет средств Поставщика.

3.3.11. В случае отпуска Товара со склада грузоотправителя, расположенного по адресу: г. Новосибирск, ул. Декабристов, 150, отгрузка Товара Покупателю либо его уполномоченному лицу осуществляется только при обязательном предоставлении оформленного надлежащим образом оригинала доверенности, с правом получения от Поставщика Товара, а также совершения иных формальностей, в том числе подписания всех необходимых для этого документов, связанных с указанным поручением.

В случае не предоставления доверенности Поставщик вправе не осуществлять отгрузку Товара.

### **3.4. При поставке Товара автотранспортным средством до места нахождения склада Покупателя (грузополучателя) силами и за счет средств Поставщика:**

3.4.1. Отгрузка Товара осуществляется не ранее момента поступления предварительной оплаты от Покупателя на расчетный счет Поставщика.

3.4.2. Покупатель (грузополучатель) обязан совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие Товара, поставляемого в соответствии с настоящим договором, в том числе обеспечить разгрузку:

- цемента навалом в срок не превышающий 1 (один) час 30 мин. с момента прибытия автомобильного транспорта в место нахождения Покупателя (грузополучателя);

- тарированного цемента в срок не превышающий 2 (два) часа с момента прибытия автомобильного транспорта в место нахождения Покупателя (грузополучателя).

\_\_\_\_\_  
Покупатель

\_\_\_\_\_  
Поставщик

3.4.3. Покупатель (грузополучатель) обязан обеспечить проставление отметки в транспортной накладной о фактической дате и времени прибытия, а также о фактической дате и времени убытия автомобильного транспорта, осуществляющего доставку Товара.

#### **4. Цена и порядок оплаты Товара.**

4.1. Стороны согласовали следующий порядок определения цены: цена на Товар устанавливается согласно прайс-листам и локальным нормативным документам Поставщика, действующим **на момент отгрузки Товара.**

4.2. Стороны договорились и согласны с тем, что допускается изменение Поставщиком цены на неотгруженный Товар по счету, указанному в пункте 2.4. настоящего договора, после оплаты Покупателем указанного счета, в связи с изменением Поставщиком ценовой политики, в том числе путём утверждения нового прайс-листа, на дату отгрузки (как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения цены).

4.3. Покупатель оплачивает Товар на условиях 100% предоплаты в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента выставления счета, дополнительного счета.

4.4. В случае, если в 3 – х дневный срок с момента выставления счета, указанного в пункте 2.4. настоящего договора, Покупатель оплатил неполную сумму от счета и при этом не направил письменного заявления об отказе от поставки и возврате денежных средств, Поставщик вправе поставить Товар в объёме, оплаченном Покупателем, по цене, действующей на момент отгрузки.

4.5. В случае изменения Поставщиком ценовой политики, в том числе путём утверждения нового прайс-листа, и увеличения отпускной цены Товара на дату отгрузки, после оплаты Покупателем счета, указанного в пункте 2.4. настоящего договора, Поставщик выставляет Покупателю дополнительный счет на оплату. Дополнительный счет действителен в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его выставления. При отсутствии оплаты по истечении указанного срока указанный счет аннулируется.

В случае увеличения отпускной цены Товара на дату отгрузки Покупатель имеет право в 3 – х дневный срок с даты выставления ему дополнительного счета отказаться от поставки Товара (оплаченной части и/или неоплаченной части Товара). В указанных целях Покупатель обязан направить в письменной форме заявление об отказе от поставки и возврате денежных средств.

В случае, если Покупатель не оплатил дополнительный счет, указанный в настоящем пункте договора, а также не направил письменного заявления об отказе от поставки и возврате денежных средств, Поставщик вправе поставить Товар в объёме, оплаченном Покупателем, по цене, действующей на момент отгрузки Товара.

4.6. В случае уменьшения цены Товара на дату отгрузки по сравнению с ценой по счету, указанному в пункте 2.4. настоящего договора, Поставщик по письменному заявлению Покупателя производит возврат излишних денежных средств без возложения на Поставщика каких-либо мер ответственности.

4.7. В случае поставки большего количества Товара Покупателю в результате перегруза по техническим причинам Покупатель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента отгрузки соответствующей партии Товара, произвести полное погашение задолженности неоплаченного количества Товара.

4.8. Оплата за Товар производится только в безналичном порядке, строго по выставленным счетам Поставщика и по реквизитам, указанным в нем. В платежном поручении в назначении платежа необходимо указывать номер, дату выставленного счета, номер и дату договора поставки.

4.9. Датой исполнения Покупателем обязанности по оплате Товара является дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.10. При направлении Поставщиком акта сверки (направляется Поставщиком заказным письмом либо нарочным в адрес Покупателя) Покупатель обязан в срок не позднее 7 (семи) дней с даты получения акта сверки подписать его и направить один экземпляр (оригинал) в адрес Поставщика.

\_\_\_\_\_ Покупатель

\_\_\_\_\_ Поставщик

В случае, если учетные данные Покупателя не совпадают с данными, указанными Поставщиком в акте сверки, Покупатель обязан подписать полученный акт сверки с разногласиями и в вышеуказанный срок направить один экземпляр (оригинал) Поставщику.

В случае неполучения Поставщиком подписанного Покупателем акта сверки в течение 30 (тридцати) дней с даты его направления Покупателю, акт считается согласованным Покупателем, и Покупатель впоследствии не вправе ссылаться на наличие разногласий между его учетными данными и учетными данными Поставщика.

## **5. Качество и порядок приемки Товара.**

5.1. Качество поставляемого по настоящему договору Товара должно соответствовать ГОСТ, техническим условиям и подтверждаться паспортом качества.

### **5.2. Поставка Товара железнодорожным транспортом.**

5.2.1. При поставке Товара железнодорожным транспортом обязанность Поставщика передать Товар Покупателю считается исполненной в момент сдачи Товара первому перевозчику. Датой поставки считается дата проставления штампа станции отправления в железнодорожной накладной о приеме груза ОАО «РЖД» к перевозке (квитанция о приеме груза).

5.2.2. Во время приемки Товара от перевозчика на железнодорожной станции назначения Покупатель обязан осмотреть Товар и в случае обнаружения недостачи, повреждения (порчи) Товара составить с перевозчиком коммерческий акт, который должен быть подписан уполномоченными представителями перевозчика и Покупателя и заверен их печатями.

5.2.3. Во время приёмки Товара не на железнодорожной станции назначения Покупатель обязан осмотреть Товар и в случае обнаружения недостачи, повреждения (порчи) Товара незамедлительно вызвать представителей Торгово-промышленной палаты и составить с ними Акт о недостаче, повреждении (порче) Товара.

5.2.4. С момента, когда Поставщик считается исполнившим свою обязанность по передаче Товара Покупателю, к Покупателю переходит право собственности на Товар, а также риск случайной гибели и повреждения (порчи) Товара.

5.2.5. Все претензии к Поставщику должны быть предъявлены Покупателем не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента приемки Товара в порядке, указанном в п.5.2. настоящего договора.

5.2.6. Претензии должны предъявляться в письменной форме с указанием суммы ущерба и с приложением документов, указанных в п. 5.2.2., 5.2.3. настоящего договора, а также других документов по требованию Поставщика. Срок рассмотрения претензии Покупателя составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента ее получения Поставщиком.

5.2.7. В случае нарушения срока предъявления претензии Покупателем и (или) непредоставления документов, указанных в п.5.2.2., 5.2.3. настоящего договора, Поставщик вправе не рассматривать претензию Покупателя либо отказать в удовлетворении его требований.

5.2.8. При поставке Товара Покупатель обязан в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента приемки Товара на станции назначения, направить Поставщику почтой (заказным письмом с уведомлением) либо передать уполномоченному представителю Поставщика оригиналы надлежащим образом подписанных и скрепленных печатью Покупателя товарных накладных с приложением документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего товарную накладную (если принимающее Товара лицо не указано в годовой доверенности, выданной Покупателем ранее).

### **5.3. Поставка Товара на условиях самовывоза (выборка Товара).**

5.3.1. При поставке Товара на условиях самовывоза обязанность Поставщика передать Товар Покупателю считается исполненной в момент предоставления Товара в распоряжение Покупателя. Передача Товара Покупателю подтверждается подписанием уполномоченными представителями сторон товарных накладных.

5.3.2. В случае если Покупателем в качестве перевозчика привлекается третье лицо, Покупатель (грузополучатель) вправе в пункте приема груза предъявить Поставщику к отметке транспортную накладную, составленную Покупателем, один экземпляр которой остается у Поставщика.

5.3.3. Во время приемки Товара от Поставщика (грузоотправителя), Покупатель обязан осмотреть Товар и в случае обнаружения недостачи, повреждения (порчи) Товара составить Акт о недостаче, повреждении (порче) Товара в присутствии уполномоченного представителя Поставщика (грузоотправителя), который должен быть подписан уполномоченными представителями сторон.

\_\_\_\_\_  
Покупатель

\_\_\_\_\_  
Поставщик

5.3.4. С момента получения Товара Покупателем либо его представителем (п.5.3.1. настоящего договора) к Покупателю переходит право собственности на Товар, а также риск случайной гибели и повреждения (порчи) Товара.

5.3.5. Претензии к Поставщику по качеству должны быть предъявлены Покупателем не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента приемки Товара в порядке, указанном в п. 5.3. настоящего договора.

5.3.6. Претензии должны предъявляться в письменной форме с указанием суммы ущерба и с приложением Акта о недостатке, повреждении (порче) Товара, а также других документов по требованию Поставщика. Срок рассмотрения претензии Покупателя составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента ее получения Поставщиком.

5.3.7. В случае нарушения срока предъявления претензии Покупателем и (или) непредоставления документов, указанных в п. 5.3.6. настоящего договора, , Поставщик вправе не рассматривать претензию Покупателя либо отказать в удовлетворении его требований.

#### **5.4. Поставка Товара путем доставки автомобильным транспортом (автодоставка).**

5.4.1. При поставке Товара на условиях автодоставки обязанность Поставщика передать Товар Покупателю считается исполненной в момент предоставления Товара в распоряжение Покупателя путем отгрузки Товара в месте нахождения Покупателя (грузополучателя).

5.4.2. Передача Товара Покупателю подтверждается подписанием уполномоченными представителями сторон товарной накладной по форме ТОРГ-12 и транспортной накладной с подписью уполномоченного представителя Покупателя (и ее расшифровкой) с указанием должности и печатью, позволяющей идентифицировать Покупателя. Передача цемента, поставляемого навалом, осуществляется после проверки Покупателем (грузополучателем) целостности пломб и сверки их номеров с номерами, указанными в товарной накладной по форме ТОРГ-12.

5.4.3. Во время приемки Товара от Поставщика Покупатель обязан осмотреть Товар и в случае обнаружения недостатка, повреждения (порчи) Товара в присутствии представителя грузоперевозчика составить Акт о недостатке, повреждении (порче) Товара который должен быть подписан уполномоченными представителями Покупателя и грузоперевозчика.

5.4.4. С момента получения Товара Покупателем (грузополучателем) к Покупателю переходит право собственности на Товар, а также риск случайной гибели и повреждения (порчи) Товара.

5.4.5. Все претензии к Поставщику должны быть предъявлены Покупателем не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента приемки Товара в порядке, указанном в п.5.4. настоящего договора.

5.4.6. Претензии должны предъявляться в письменной форме с указанием суммы ущерба и с приложением Акта о недостатке, повреждении (порче) Товара , а также других документов по требованию Поставщика. Срок рассмотрения претензии Покупателя составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента ее получения Поставщиком.

5.4.7. В случае нарушения срока предъявления претензии Покупателем и (или) непредоставления документов, указанных в п. 5.4.6. настоящего договора Акта о недостатке, повреждении (порче) Товара Поставщик вправе не рассматривать претензию Покупателя либо отказать в удовлетворении его требований.

5.5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных п. 5.2.8. и п.5.4.2. настоящего договора, и/или неполучения от Покупателя письменного отказа в подписании товарной накладной с обоснованием его причин, такая товарная накладная считается принятой и подтвержденной Покупателем.

5.6. Покупатель обязан совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие Товаров, поставляемых в соответствии с настоящим договором.

Покупатель обязуется предоставить Поставщику годовую доверенность на получение Товаров (Приложение № 2) с указанием всех работников, имеющих право принимать товарно-материальные ценности. В случае истечения срока действия годовой доверенности, отмены годовой доверенности полностью или в части до истечения срока ее действия, Покупатель обязан известить об этом Поставщика и представить ему действующую годовую доверенность. В случае невозможности получения Товара Поставщика лицом, указанным в годовой доверенности, Покупатель при приемке Товара передает доверенность на получение ТМЦ по форме № М-2, выданную лицу, принимающему Товар.

В случае неисполнения Покупателем вышеуказанных обязанностей, Покупатель заранее соглашается с любыми действиями своих работников по получению Товаров от Поставщика, а также признает обязательным для себя все обязательства, возникшие в результате таких действий.

5.8. С момента передачи Товара Покупателю и до момента его оплаты, Товар не признается

\_\_\_\_\_  
Покупатель

\_\_\_\_\_  
Поставщик

находящимся в залоге у Продавца, положения п. 5 ст. 488 ГК РФ сторонами не применяются.

## **6. Ответственность сторон.**

### **6.1. При поставке Товара железнодорожным транспортом прочих лиц Покупатель несет следующую ответственность:**

6.1.1. В случае самовольного использования Покупателем порожнего подвижного состава, принадлежащего прочим лицам, равно как и отправка его по несогласованным с Поставщиком или собственником (арендатором) вагонов реквизитам Покупатель уплачивает Поставщику штраф, который начисляется за каждые сутки невозможности использования (эксплуатации) вагонов за каждый вагон, начиная с даты прибытия вагона на Станцию погрузки и по дату его прибытия в порожнем состоянии на станцию, указанную Поставщиком в соответствующей письменной инструкции (дату фактического изъятия вагонов Поставщиком) в следующем размере:

- хоппер-цементовоз – 1 500 (одна тысяча пятьсот) руб.;
- полувагон -1 500 (одна тысяча пятьсот) руб.;
- крытый вагон-1 800 (одна тысяча восемьсот) руб.

Помимо штрафа, Покупатель возмещает Поставщику разницу между расчетной стоимостью провозных платежей до железнодорожной станции назначения, указанной в инструкции Поставщика первоначально, и фактической стоимостью провозных платежей за отpravку порожнего вагона на станцию последующей погрузки, указанную Поставщиком.

6.1.2. При простое железнодорожных вагонов прочих лиц на станции назначения, указанной в железнодорожной накладной, свыше 3 (трёх) суток с даты, следующей за датой прибытия вагона на станцию выгрузки по дату оформления вагона в порожнем состоянии включительно (согласно данным ГВЦ ОАО «РЖД»), Покупатель уплачивает Поставщику штраф за один вагон за каждые сутки простоя сверх 3 (трёх) суток в следующем размере:

- хоппер-цементовоз- 1500 руб. (НДС не предусмотрен);
- полувагон - 1500 руб. (НДС не предусмотрен);
- крытый вагон - 1800 руб. (НДС не предусмотрен).

Дата начала простоя определяется с даты, следующей за датой календарного штампея на железнодорожной накладной на прибывший Товар, по дату оформления ПС агентом СФТО Станции выгрузки включительно (дата операции «посылка с.410» согласно данным ГВЦ ОАО «РЖД»/АС ЭТРАН ОАО «РЖД»). Стороны договорились о том, что данные ГВЦ ОАО «РЖД» являются достаточным доказательством срока нахождения вагонов на станции выгрузки.

6.1.3. В случае утраты, хищения или уничтожения подвижного состава, а также повреждения подвижного состава, вследствие которого он в течении 30 (тридцати) суток выведен из эксплуатации, произошедших по вине Покупателя или его контрагентов на путях необщего пользования в период использования Покупателем предоставленного Поставщиком подвижного состава, Покупатель обязан возместить Поставщику стоимость подвижного состава аналогичной модели, года постройки, в техническом состоянии, пригодном для эксплуатации в коммерческих целях, по рыночной стоимости, определяемой на дату выплаты возмещения, или предоставить равноценный подвижной состав.

Помимо возмещения, Поставщик вправе потребовать, а Покупатель на основании выставленного счета обязуется оплатить Поставщику штраф в размере 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек (НДС не облагается) за каждый хоппер-цементовоз, 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек (НДС не облагается) за каждый полувагон, 1800 (одна тысяча восемьсот) рублей 00 копеек (НДС не облагается) за каждый утраченный/похищенный/уничтоженный/поврежденный вагон за каждые сутки с момента выведения вагона из эксплуатации до момента выплаты Поставщику рыночной его стоимости или предоставления равноценного вагона.

6.1.4. В случае повреждения или неисправности вагонов, возникших на железнодорожных путях общего (необщего) пользования, вследствие действий Покупателя или его контрагентов (в том числе грузополучателей), а также третьих лиц, Покупатель обязан за свой счет устранить возникшие по его вине повреждения и/или технические неисправности вагонов. При отсутствии у Покупателя возможности производить/организовывать ремонтные работы, Покупатель обязан на основании письменной претензии возместить Поставщику расходы на устранения повреждений и/или технических неисправностей вагонов, а также произвести оплату железнодорожного тарифа за порожний пробег вагонов до станции проведения ремонта и возврат вагонов из ремонта до Станции погрузки Поставщика. Помимо возмещения реального ущерба, Покупатель уплачивает Поставщику штраф в размере 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек (НДС не облагается) за каждый хоппер-цементовоз, 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек (НДС не облагается) за каждый полувагон, 1800 (одна тысяча восемьсот) рублей 00 копеек (НДС не облагается) за

\_\_\_\_\_  
Покупатель

\_\_\_\_\_  
Поставщик

каждый крытый неисправный вагон за каждый день невозможности его эксплуатации. Выплата возмещения производится Покупателем в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения претензии Поставщика.

6.1.5. В случае не оформления или ненадлежащего оформления Покупателем перевозочного документа в соответствии с п. 3.2.4. настоящего договора, последний обязуется возместить Поставщику документально подтвержденный реальный ущерб, а также несет ответственность в соответствии с п.6.1.1. настоящего договора.

6.1.6. Изменение вида подвижного состава (хоппер-цементовоз, полувагон, крытый вагон) по инициативе Покупателя осуществляется в отношении указанного Покупателем объёма Товара по согласованию с Поставщиком и при условии уплаты Покупателем штрафа в размере 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей (НДС не предусмотрен) за каждый вагон.

6.1.7. В случае неисполнения Покупателем обязанности по очистке вагонов от остатков груза Поставщик вправе потребовать, а Покупатель, на основании выставленного Поставщиком счета, обязуется уплатить Поставщику штраф в размере 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек (НДС не облагается) за каждый хоппер-цементовоз, 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек (НДС не облагается) за каждый полувагон, 1800 (одна тысяча восемьсот) рублей 00 копеек (НДС не облагается) за каждый крытый неочищенный вагон за каждые сутки невозможности использования. Период невозможности использования (эксплуатации) вагонов Поставщиком определяется Актом общей формы. Помимо суммы штрафа Покупатель возмещает Поставщику документально подтвержденные убытки, в связи с неисполнением Покупателем обязанности по очистке вагонов от остатков груза, а также оплату железнодорожного тарифа за порожний пробег вагонов до станции проведения очистки и возврат вагонов до Станции последующей погрузки Поставщика.

## **6.2. При поставке Товара на условиях самовывоза (выборка Товара):**

6.2.1. Поставщик не несет какой-либо ответственности в случае, если Покупатель потерпит убытки в следствие:

- действий Покупателя, вызванных несвоевременной передачей или не передачей Поставщику информации, указанной в п.3.3.8. настоящего договора;

- передачи Покупателем принадлежащей ему пластиковой карты любому третьему лицу.

6.2.2. В случае утери пластиковой карты, предусмотренной п.3.3.2. настоящего договора, Поставщик осуществляет выдачу Покупателю новой карты, при условии уплаты последним штрафа в размере 150 (сто пятьдесят) рублей за каждую утерянную карту.

## **6.3. При поставке Товара автомобильным транспортом до места нахождения склада Покупателя (грузополучателя) Покупатель несет следующую ответственность:**

6.3.1. В случае простоя автомобильного транспорта в месте выгрузки по вине Покупателя (грузополучателя) сверх срока, предусмотренного п. 3.4.2. настоящего договора, Поставщик вправе взыскать с последнего штраф в размере 1 500 (одна тысяча пятьсот) рублей (НДС не предусмотрен) за каждый час простоя. При расчете штрафа за простой автомобильного транспорта Поставщиком, неполный час принимается за полный.

6.3.2. В случае отказа Покупателя (грузополучателя) от приемки Товара в полном объеме или его части, а также в случае отсутствия надлежащим образом уполномоченного лица осуществить приемку Товара, Поставщик вправе взыскать с Покупателя штраф в размере 5 000 (пять тысяч) рублей, а также возмещение убытков, в т.ч. транспортных расходов.

6.3.3. Указанные в п. 6.3.1. и п. 6.3.2. виды ответственности понимаются сторонами договора как самостоятельные и отдельные виды ответственности за простой автомобильного транспорта в месте выгрузки по вине Покупателя и/или отказ Покупателя (грузополучателя) от приемки Товара в полном объеме.

В случае одновременного нарушения Покупателем п. 6.3.1. и п. 6.3.2. настоящего договора, Поставщик имеет право применить ответственность за каждое нарушение. При этом время простоя автомобильного транспорта в месте выгрузки рассчитывается до получения уведомления Покупателя об отказе от приемки Товара.

6.4. В случае, если Покупатель не является грузополучателем, то он несет ответственность за действия/бездействия грузополучателя как за свои собственные.

6.5. Поставщик оставляет за собой право в одностороннем порядке отказаться от поставки Товара, неоплаченного Покупателем в установленный срок.

## **7. Порядок разрешения споров.**

\_\_\_\_\_ Покупатель

\_\_\_\_\_ Поставщик

7.1. В своих взаимоотношениях стороны руководствуются действующим законодательством, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации», «Нормы естественной убыли отдельных видов продукции производственно-технического назначения при перевозках железнодорожным транспортом», «Масса грузов, перевозимых железнодорожным транспортом. Порядок определения предельных расхождений в результатах измерений массы на станциях назначения и в пути следования. Рекомендация. МИ 2815-2003».

7.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством РФ.

7.3. Все споры и разногласия по настоящему договору подлежат разрешению путем переговоров. В случае неурегулирования споров путем переговоров сторона, чье право нарушено, направляет другой стороне (сторона-адресат) претензию, подписанную уполномоченным лицом.

7.4. Претензия направляется в письменной форме по юридическому адресу / месту регистрации стороны-адресата любым из следующих способов:

- нарочным;
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- посредством службы курьерской доставки.

7.5. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и в письменной форме уведомить другую сторону о результатах рассмотрения в течение 7 (семи) дней со дня получения претензии.

В случае, если сторона-адресат отсутствует по своему юридическому адресу / адресу регистрации, претензия считается полученной с момента ее доставки по юридическому адресу / адресу регистрации.

В случае, если сторона-адресат в течение 3 (трех) дней с момента поступления претензии в почтовое отделение связи по ее юридическому адресу/адресу регистрации уклоняется от получения претензии с почтового отделения связи, **претензия считается полученной с момента ее доставки по адресу почтового отделения.**

7.6. В случае, если спор не урегулирован в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение 7 (семи) дней с даты её получения стороной-адресатом **в соответствии с п. 7.5. настоящего договора**, спор передается для разрешения в арбитражный суд по месту нахождения Поставщика.

7.7. В случае наличия претензий у Поставщика, связанных с нарушением Покупателем сроков, указанных в п. 6.1. настоящего договора, такие претензии предъявляются Покупателю на основании данных, полученных от ОАО «РЖД» посредством автоматизированной системы централизованной подготовки и оформления перевозочных документов (ЭТРАН).

7.8. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), независящих от сторон, а именно все виды стихийных бедствий: наводнение, пожар, землетрясение и др., аварий, забастовок, массовых беспорядков, военных действий, постановлений, распоряжений, решений компетентных органов, в том числе ОАО «РЖД», прямо либо косвенно запрещающих, ограничивающих либо препятствующих осуществлению сторонами своих обязанностей по настоящему договору. Сторона, для которой наступило действие обстоятельств непреодолимой силы, обязана известить другую сторону в письменном виде не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента наступления данных обстоятельств. Наступление форс-мажорных обстоятельств приостанавливает исполнение обязательств сторон на срок действия обстоятельств непреодолимой силы, но не более чем на два месяца. Если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более двух месяцев, каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор, без возмещения убытков, вызванных расторжением настоящего договора. При этом в случае, если одна из сторон осуществила исполнение договора, то она вправе требовать возврата исполненного либо оплаты исполненного, без возмещения иных убытков, вызванных расторжением настоящего договора.

7.9. Сторона, которая не исполнила обязанность по извещению о наступлении форс-мажорных обстоятельств, теряет свое право позднее ссылаться на эти обстоятельства.

7.10. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ компетентного органа.

## 8. Срок действия договора

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, а в части оплаты по договору и неустоек – до полного и надлежащего исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. В случае, если за 1 (один) месяц до истечения срока действия настоящего договора ни одна из сторон не известит другую сторону в письменной форме о своем намерении расторгнуть настоящий договор,

\_\_\_\_\_  
Покупатель

\_\_\_\_\_  
Поставщик

срок его действия будет автоматически продлеваться на каждый последующий календарный год на прежних условиях.

## 9. Прочие условия.

9.1. Если Покупатель на момент поступления оплаты за Товар имеет ранее возникшую задолженность перед Поставщиком по оплате предыдущей партии Товара, штрафных санкций и др., последний имеет право в одностороннем порядке, без предварительного уведомления, погасить её поступившим платежом по истечении 20 (двадцати) рабочих дней с момента возникновения задолженности Покупателя.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

9.3. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – документами, направленными по электронной почте (e-mail), и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

9.4. Стороны подтверждают, что только уполномоченные лица сторон имеют доступ к адресам электронной почты, указанным в п. 9.8. настоящего договора.

9.5. Отсканированные копии бумажных документов, приложенные к электронным сообщениям, обладают полной юридической силой.

При этом настоящий договор, изменения и дополнения к нему, а также любые претензии с приложениями, уведомление об утрате пластиковой карты, акты сверки взаиморасчетов, товарные и транспортные накладные, счет – фактуры считаются действительными и принимаются сторонами к исполнению с последующим обязательным представлением оригиналов документов в бумажном виде.

Доверенности принимаются сторонами только в бумажном виде.

9.6. Стороны признают и соглашаются с тем, что любые дополнительные соглашения к договору, заявки, счета, письма, заявления, уведомления, а также любая иная без исключения деловая корреспонденция, отправленная с адресов электронной почты, указанных в настоящем договоре, является исходящей от надлежащим образом уполномоченных представителей сторон и в том случае, когда они не содержат сведений об отправителе.

9.7. Стороны обязуются незамедлительно сообщать друг другу о смене адреса электронной почты, обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной настоящего договора с учетом имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

9.8. Сообщения направляются по следующим электронным адресам:

- а) в адрес ООО \_\_\_\_\_ : e-mail \_\_\_\_\_;
- б) в адрес ООО \_\_\_\_\_ : e-mail \_\_\_\_\_.

9.9. Все уведомления и сообщения, отправленные сторонами друг другу по указанным в пункте 9.8. настоящего договора адресам электронной почты признаются сторонами официальной перепиской в рамках настоящего договора.

9.10. Датой передачи сообщения по электронной почте считается день отправления сообщения по электронной почте.

9.11. Направление документов (договора, изменений и дополнений к нему, претензий и т.п.) в бумажном виде осуществляется по адресу, указанному в реквизитах сторон.

9.12. При этом каждая из сторон несёт ответственность за достоверность указанного ею адреса, а также других реквизитов. При изменении адреса и иных реквизитов стороны обязаны уведомить друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента вступления таких изменений в силу путём направления уведомления посредством электронной почты.

В случае несвоевременного извещения одной стороны другой об изменении адреса, корреспонденция считается надлежащим образом направленной по адресу, указанному стороной в настоящем договоре.

В случае несвоевременного уведомления о смене иных реквизитов исполнение, произведенное стороной настоящего договора с учетом имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

9.13. В случае если корреспонденция, направленная в бумажном виде одной из сторон по последнему известному ей адресу для корреспонденции, вернулась первой стороне по причине отсутствия второй стороны по этому адресу или ее отказа от получения этого документа, этот документ считается полученным второй стороной в день проставления почтовой или курьерской службой на этом документе или

\_\_\_\_\_  
Покупатель

\_\_\_\_\_  
Поставщик

его конверте отметке «Адресат выбыл», «От получения отказался» или иной аналогичной отметки, свидетельствующей об отсутствии адресата по указанному адресу или о его отказе от получения документа, а если такая отметка отсутствует или день ее проставления определить невозможно – в день получения первой стороной возвращенного документа.

9.14. Условия настоящего договора (дополнительных соглашений, приложений и т.п.) к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, правопреемники без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц об условиях данного договора (дополнительных соглашений, приложений и т.п.).

9.15. Право (требование), принадлежащее кредитору на основании настоящего договора, в случае если кредитором является Покупатель, может быть передано им другому лицу только по обязательному письменному согласию должника (Поставщика).

9.16. С момента заключения настоящего договора все ранее заключенные между сторонами договоры и соглашения, а также переписка по вопросам, являющимся предметом настоящего договора, утрачивают силу.

9.17. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

## 10. Реквизиты и подписи сторон

**Покупатель:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Поставщик:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
*Покупатель*

\_\_\_\_\_  
*Поставщик*

К Договору поставки № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Управляющему директору  
ООО «ЗапСибЦемент»

**ЗАЯВКА**

на (дата, месяц) 20\_\_ г.

Прошу Вас, согласно договора поставки № \_\_\_\_\_ от «\_\_» 20\_\_ г., отгрузить цемент марки (указать марку и фасовку цемента) в объеме (уточнить объем месячной поставки в т.)

- железнодорожным транспортом в вагонах (ОАО «РЖД», Покупателя, прочих лиц)

- самовывозом (на условиях выборки)

Со склада, расположенного по адресу: г. Новосибирск, ул. Декабристов, 150.

- путем доставки Товара автомобильным транспортом до (указать адрес Покупателя/Грузополучателя)

Со склада, расположенного по адресу: г. Новосибирск, ул. Декабристов, 150.

по следующим отгрузочным реквизитам:

1. Код станции назначения:
2. Наименование грузополучателя:
3. Ж/д код грузополучателя:
4. ОКПО грузополучателя:
5. ИНН грузополучателя:
6. КПП грузополучателя:
7. Почтовый адрес грузополучателя:
8. Факс (код города):
9. Телефон (код города):
10. Станция назначения:
11. Наименование собственника подъездного пути:
12. Особые отметки:

Марка цемента	Фасовка	Количество вагонов (при поставке железнодорожным транспортом)/ Количество тонн (при поставке на условиях самовывоза/автодоставки)	Планируемая дата отгрузки
Итого:			

\* - Количество вагонов определяется исходя из максимальной загрузки вагонов:

Хоппер-цементовоз – 72 т;

Крытый – 68 т;

Полувагон – 70 т.

\* Покупатель согласен с тем, что цена на товар устанавливается согласно прайс-листам и локальным нормативным документам Поставщика, действующим на момент отгрузки товара, если иное не предусмотрено соглашением сторон.

Подпись Покупателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Покупатель

\_\_\_\_\_ Поставщик

**Доверенность № \_\_\_\_\_**

город \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,

(устава, свидетельство о гос. регистрации (серия, номер))

уполномочивает получать Товары (товарно-материальные ценности), поступившие в рамках договора поставки № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., от ООО «ЗапСибЦемент», следующих своих работников:

1. \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_ (подпись)

Паспорт: Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Код подразделения \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

Место регистрации: \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_ (подпись)

Паспорт: Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Код подразделения \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

Место регистрации: \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_ (подпись)

Паспорт: Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Код подразделения \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

Место регистрации: \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_ (подпись)

Паспорт: Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Код подразделения \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

Место регистрации: \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_ (подпись)

Паспорт: Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Код подразделения \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

Место регистрации: \_\_\_\_\_

Подписи лиц, указанных в настоящей доверенности, удостоверяю.

Дата выдачи настоящей доверенности «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Доверенность действительна по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Покупатель:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Поставщик:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
Покупатель

\_\_\_\_\_  
Поставщик

**АКТ**  
**приема-передачи карт на отпуск цемента**

г. Кемерово

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ООО «ЗапСибЦемент», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, ПЕРЕДАЛ, \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании устава, ПРИНЯЛ следующие товарно-материальные ценности:

№	Вид карты	Номер карты	Регистрационный номер карты в системе
1			
2			
3			
4			

**Виды карт:**

1. Карта «Корпоративная»

1.1. Выдается Покупателю, для осуществления многократных отгрузок Товара в месте нахождения Поставщика (грузоотправителя).

2. Карта «Лотовая»

2.1. Выдается Покупателю, для осуществления отгрузки Товара фиксированного объема в месте нахождения Поставщика (грузоотправителя).

Карта используется при въезде на территорию грузоотправителя, взвешивании транспорта, погрузке цемента, формировании сопроводительных документов, выезде с территории грузоотправителя.

При оплате Товара в платежных документах Покупатель обязан указать не только номер договора поставки, но и регистрационный номер карты в системе, согласно данным указанным в Таблице.

**В случае утраты карты Покупатель обязан незамедлительно уведомить Поставщика одним из нижеперечисленных способов:**

**По электронной почте: \_\_\_\_\_ (с последующим предоставлением оригинала) путем личного вручения представителю Поставщика по адресу: 650992, г. Кемерово, улица Карболитовская, строение 1/4, оф. 243.**

**В случае неисполнения Покупателем обязанности об уведомлении Поставщика, последний осуществляет отгрузку Товара по карте и не несет ответственности за передачу Товара ненадлежащему лицу.**

**Покупатель:**

**Поставщик:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_ Покупатель

\_\_\_\_\_ Поставщик

Оплата счета подтверждает согласие покупателя с условиями о наименовании и количестве Товара, а также с условием о порядке определения цены – по цене на дату отгрузки Товара. Уведомление об оплате счета обязательно, в противном случае не гарантируется наличие Товара на складе.

Банк получателя	БИК	
	Сч.№	
ИНН	КПП	Сч.№
Общество с ограниченной ответственностью "ЗапСибЦемент" Получатель		

**Счет на оплату \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_**

Поставщик: Покупатель:

Способ поставки:

Место доставки/ станция назначения:

по договору:

Дополнительно:

№	Товар	Кол-во	Ед. изм.	Цена, (с НДС)	Сумма (с НДС)
1					

**Итого: В том числе  
НДС:**

Всего наименований \_\_\_\_\_, на сумму \_\_\_\_\_ RUB

*Счет действителен в течение 3 (трех) рабочих дней. В случае не оплаты счета в указанный срок, Поставщик вправе не отгружать Товар Покупателю.*

*Цена на Товар устанавливается согласно прайс-листам и локальным нормативным документам Поставщика, действующим на момент отгрузки Товара, если иное не предусмотрено соглашением сторон.*

**Руководитель: \_\_\_\_\_ Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_**

Оплата за Товар производится только в безналичном порядке, строго по выставленным счетам Поставщика и по реквизитам указанным в нем. В платежном поручении в назначении платежа необходимо указывать номер, дату выставленного счета, номер и дату договора поставки.

\_\_\_\_\_ Покупатель

\_\_\_\_\_ Поставщик